

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
МБОУДОД «Смоленский ДДТ»  
Протокол № 2 от «04» 10 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУДОД «Смолен-  
ский Дом детского творчества»

Н.А. Малец

2013 г.



## **Положение о совещании при директоре МБОУДОД «Смоленский Дом детского творчества»**

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. управление осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

1.2. Одной из форм единоначалия является совещание при директоре.

1.3. Совещание при директоре является оперативным органом управления учебно-воспитательным процессом в МБОУДОД «Смоленский Дом детского творчества» (далее - ДДТ).

1.4. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность совещания при директоре.

### **2. Цели и задачи совещания при директоре**

2.1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.

2.2. Доведение до сведения педагогического коллектива ДДТ оперативной и актуальной информации (нормативно-правовые документы в области образования, информационные, инструктивные и методические письма, приказы Министерства образования РФ, Управления по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского края, Комитета по образованию и делам молодёжи Администрации Смоленского района, распоряжения и приказы директора ДДТ)

2.3. Планирование и прогнозирование вопросов образовательного процесса в ДДТ.

2.4. Анализ результатов организационных, воспитательных, методических мероприятий, проводимых в ДДТ, оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников и ДДТ в целом.

2.5. Выявление отрицательных и положительных тенденций в организации учебно-воспитательного процесса, разработка на основе анализа предложений по устранению негативных тенденций.

2.6. Подведение итогов внутреннего контроля.

2.7. Контроль за выполнением приказов, распоряжений в образовательном процессе.

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
МБОУДОД «Смоленский ДДТ»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУДОД «Смолен-  
ский Дом детского творчества»  
\_\_\_\_\_  
Н.А. Малец  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Положение о совещании при директоре МБОУДОД «Смоленский Дом детского творчества»**

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. управление осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

1.2. Одной из форм единоначалия является совещание при директоре.

1.3. Совещание при директоре является оперативным органом управления учебно-воспитательным процессом в МБОУДОД «Смоленский Дом детского творчества» (далее - ДДТ).

1.4. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность совещания при директоре.

### **2. Цели и задачи совещания при директоре**

2.1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.

2.2. Доведение до сведения педагогического коллектива ДДТ оперативной и актуальной информации (нормативно-правовые документы в области образования, информационные, инструктивные и методические письма, приказы Министерства образования РФ, Управления по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского края, Комитета по образованию и делам молодёжи Администрации Смоленского района, распоряжения и приказы директора ДДТ)

2.3. Планирование и прогнозирование вопросов образовательного процесса в ДДТ.

2.4. Анализ результатов организационных, воспитательных, методических мероприятий, проводимых в ДДТ, оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников и ДДТ в целом.

2.5. Выявление отрицательных и положительных тенденций в организации учебно-воспитательного процесса, разработка на основе анализа предложений по устранению негативных тенденций.

2.6. Подведение итогов внутреннего контроля.

2.7. Контроль за выполнением приказов, распоряжений в образовательном процессе.

2.8. Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.

### **3. Состав и организация работы совещания при директоре**

3.1. На совещании при директоре присутствуют:

- члены администрации ДДТ;
- педагоги дополнительного образования;
- работники ДДТ.

3.2. На совещание могут быть приглашены:

- представители учреждений;
- представители Управления образования;
- технический персонал ДДТ;
- представители родительской общественности и т.д.

3.3. При рассмотрении вопросов, связанных с узкой спецификой, на совещании могут присутствовать те лица из числа работников, которых данный вопрос касается.

3.4. Совещание проходят в соответствии с планом работы ДДТ, но не реже одного раза в месяц.

3.5. Продолжительность совещания не более 1,5 часов.

3.6. Председатель совещания – директор ДДТ. Секретарь педагогического совета является секретарем совещания при директоре.

3.7. Вопросы контроля и инспектирования готовятся к совещанию директором, его заместителем.

3.8. На основании рекомендаций, выводов по рассматриваемым вопросам директором ДДТ могут издаваться приказы.

**Срок действия данного Положения неограничен.**