

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

МБОУДОД «Смоленский ДДТ»

Протокол № 1 от

«04» 10 2013г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУДО «Смоленский Дом детского творчества»

Н.А. Малец

2013г.



ПРАВИЛА

посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МБОУДОД «Смоленский Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Настоящие правила размещаются на сайте образовательной организации.

1.3. Настоящие правила определяют общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ДДТ и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся: тематические вечера, праздники, конкурсы и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение

1.5. Мероприятия включаются в план воспитательной работы учреждения на текущий учебный год, который утверждает приказом директора.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план, следует получить письменное разрешение директора на их проведение.

Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к директору не менее, чем за две календарные недели до предполагаемой даты его проведения.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора ДДТ.

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся ДДТ являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

ПРИНЯТО
на заседании педагогического со-
вета
МБОУДОД «Смоленский ДДТ»
Протокол № _____ от
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУДО «Смоленский
Дом детского творчества»

Н.А. Малец
« ____ » _____ 20__ г.

ПРАВИЛА

посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МБОУДОД «Смоленский Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Настоящие правила размещаются на сайте образовательной организации.

1.3. Настоящие правила определяют общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ДДТ и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся: тематические вечера, праздники, конкурсы и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение

1.5. Мероприятия включаются в план воспитательной работы учреждения на текущий учебный год, который утверждается приказом директора.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план, следует получить письменное разрешение директора на их проведение.

Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к директору не менее, чем за две календарные недели до предполагаемой даты его проведения.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора ДДТ.

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле-и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:
- учащиеся ДДТ являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся ДДТ, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители учащихся;
- работники ДДТ;
- сторонние физические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	Участники Учащиеся ДДТ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия.
	Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия.
Зрители	Зрители Учащиеся ДДТ, не принимающие непосредственного участия в мероприятии, но присутствующие на нём.
	Работники ДДТ.
Гости	Законные представители.
	Сторонние физические лица.
	Педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора ДДТ.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения мероприятий:

- плакаты, соответствующие тематики мероприятия.

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ДДТ;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- разговаривать по сотовому телефону во время мероприятия;
- курить в помещениях и на территории ДДТ;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные помещения ДДТ, и другие технические помещения;
- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДДТ;
- наносить любые надписи в здании ДДТ, а также на прилегающих ДДТ территории и внешних стенках ДДТ;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ДДТ;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ДДТ;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ДДТ.

3.10. Посетители, причинившие ДДТ ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.5. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

4.6. Перед входом в зал сотовые телефоны должны быть отключены или переведены в беззвучной режим.

